



Procedury bezpieczeństwa obowiązujące w Katolickiej Szkole Podstawowej w Świeciu w czasie epidemii COVID-19 od 1 września 2020r.

I. Informacje wstępne

1. Od dnia 1 września 2020 r. Katolicka Szkoła Podstawowa w Świeciu pracuje w systemie stacjonarnym (tradycyjnym).
2. Do szkoły mogą uczęszczać uczniowie bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
3. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
4. Przebywanie w szkole osób z zewnątrz ograniczone jest do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach

II. Przyrowadzanie i odbieranie uczniów klas I-III

1. Uczniowie do szkoły są przyrowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
2. Opiekunowie przyrowadzający dzieci z klas I-III mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły wejściem do nowej części budynku, zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
3. Przy wejściu do nowego budynku, osoba dyżurująca (w g. 7.00 – 8.10) przejmuje dziecko, zaprowadza je do szatni, a następnie do świetlicy szkolnej. Swoje plecaki dzieci zostawiają przed świetlicą. Wychowawcy klas (lub nauczyciele mający pierwszą lekcję w danej klasie) o wyznaczonej godzinie przeprowadzają swoich uczniów ze świetlicy do sal lekcyjnych.
4. Przy odbiorze dziecka bezpośrednio po zakończeniu zajęć opiekunowie czekają po wejściu

do nowego budynku w przestrzeni wspólnej, nie wchodząc na korytarze prowadzące do sal lekcyjnych. Osoba pełniąca dyżur (w g. 12.30 – 13.00, w wybrane dni również w g. 11.40 – 11.50) pomaga dziecku w szatni oraz przekazuje dziecko opiekunowi.

- Opiekunowie odbierający dziecko ze świetlicy wchodzą wejściem głównym do starej części budynku. Nie wchodzą do sali świetlicowej, zgłaszając w drzwiach nauczycielowi świetlicy odbiór dziecka. Wyznaczony nauczyciel (pełniący dyżur w świetlicy) przechodzi z dzieckiem do szatni, a następnie przekazuje je rodzicowi, który oczekuje przed drzwiami wewnętrznymi, prowadzącymi na korytarz główny starego budynku.

III. Organizacja zajęć w szkole

- Wychowawcy przygotowują listy uczniów swojej klasy, w których zamieszczone są sposoby szybkiej i skutecznej komunikacji z rodzicami/opiekunami (numery telefonów, adresy mailowe). Znajdują się one w sekretariacie szkoły.
- Należy czuwać nad zachowaniem dystansu między osobami przebywającymi na terenie szkoły, szczególnie w miejscach wspólnych oraz ograniczyć gromadzenie się uczniów na terenie szkoły. W tym celu ustalony został następujący plan godzinowy:

Klasy I-III		Klasy IV-VIII	
Lekcja 1	8.10 – 8.55	Lekcja 1	8.00 – 8.45
Lekcja 2	9.00 – 9.45	Lekcja 2	8.50 – 9.35
Lekcja 3	10.05 – 10.50	Lekcja 3	9.40 – 10.25
Lekcja 4	10.55 -11.40	Lekcja 4	10.45 – 11.30
Lekcja 5	11.45 – 12.30	Lekcja 5	11.35 – 12.20
Obiad	12.30 – 13.00	Lekcja 6	12.25 – 13.10
<i>Uczniowie uczęszczający do świetlicy w g. 13.00 – 13.30 przebywają na placach zabaw. (przy sprzyjających warunkach pogodowych)</i>		Przerwa obiadowa	13.10 – 13.30
		Lekcja 7	13.30 – 14.15
		Lekcja 8	14.20 – 15.05

Uwagi: Przy sprzyjających warunkach pogodowych uczniowie klas I-III spędzają długą przerwę (20 min.) na placach zabaw przed szkołą, natomiast uczniowie klas IV-VIII wychodzą podczas długich przerw do ogrodu szkolnego. Podczas krótkich przerw oraz w przypadku złych warunków pogodowych uczniowie klas I-III i IVa, Va, VIb spędzają czas na korytarzu, na którym znajduje się ich sala. Uczniowie klasy VIa, VIIa, VIIIa schodzą na parter starego budynku - korytarz przed wejściem wewnętrznym na korytarz główny.

- Zajęcia edukacyjne dla danej klasy odbywają się w jednym pomieszczeniu.
- Podczas większych uroczystości i imprez szkolnych (także Mszy św.) uczniowie i nauczyciele obowiązkowo zakładają maseczki lub przyłbice.
- Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
- Zaleca się częste korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły (plac zabaw, ogród szkolny, boisko), w tym w czasie przerw. Uczniowie korzystają ze szkolnego ogrodu lub szkolnych placów zabaw przy zachowaniu dystansu między nimi i zmienowości grup. Na jednym placu zabaw mogą przebywać maksymalnie dwie klasy młodsze.
- Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie

można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.

8. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych (jeżeli jest powyżej 25 uczniów). Dzieci przebywają w wyznaczonej i stałej sali maksymalnie z 2 nauczycielami. Szczegółowe zasady dotyczące zachowania bezpieczeństwa w świetlicy zamieszczone są w aneksie do regulaminu świetlicy.
9. Zajęcia pozalekcyjne organizowane w szkole realizowane są zgodnie z zasadami dotyczącymi organizacji zajęć lekcyjnych.
10. Podczas korzystania z szatni należy zachować bezpieczną odległość między uczniami (w miarę możliwości wykorzystywanie co drugiego boksu).

IV. Korzystanie z biblioteki szkolnej

1. Książki można wypożyczać tylko w wyznaczonych godzinach (zgodnie z tygodniowym harmonogramem pracy biblioteki).
2. W bibliotece nie ma wolnego dostępu do półek. Książkę wyszukuje bibliotekarz.
3. Zwroty i wypożyczenia książek odbywają się w oddzielnych oznaczonych miejscach.
4. Należy zachować bezpieczną odległość między osobami (ok. 1,5 metra) w kolejce do biblioteki. W bibliotece przebywa tylko jeden czytelnik i bibliotekarz.
5. Książki oddawane przez czytelników trafiają na 2 dni kwarantanny do innego pomieszczenia. Kolejni czytelnicy nie mają możliwości ich dotykania i wypożyczenia przed upływem tego okresu.

V. Zasady higieny, czyszczenia i dezynfekcji

1. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych wywieszono są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
2. Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
3. Osoby wchodzące do szkoły korzystają z płynu dezynfekcyjnego do rąk. Należy dopilnować, aby wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
4. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (np. po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce, zdezynfekować ręce płynem przed wejściem do klasy), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
5. Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
6. Należy wietrzyć sale lekcyjne, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.

7. Po korzystaniu z placu zabaw sprzęty są dezynfekowane lub myte z użyciem detergentów.
8. Codziennie powierzchnie użytkowe (blaty, klamki, poręcze, włączniki światła itd.), sprzęt i rzeczy używane przez dzieci oraz pracowników są dezynfekowane.
9. Toalety są dezynfekowane na bieżąco.
10. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować zostają usunięte. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
11. Uczeń nie może zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
12. Dokonywany będzie monitoring (raport pisemny) codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych i toalet, wietrzenie sal.
13. Personel i nauczyciele szkoły korzystają z indywidualnych środków ochrony – przyłbice lub maseczki. Jeżeli na terenie szkoły uczniowie i pracownicy używają masek lub rękawic jednorazowych, należy zapewnić pojemniki do ich wyrzucania.

VI. Zasady funkcjonowania żywienia

1. Stołówka szkolna przeznaczona jest wyłącznie do spożywania obiadów przez uczniów i nauczycieli.
2. Uczniowie spożywają posiłki w stołówce szkolnej w systemie zmianowym. W przypadku braku innych możliwości organizacyjnych dopuszcza się spożywanie posiłków przez dzieci w salach lekcyjnych z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny. W miarę możliwości uczniowie siedzą przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy.
3. W stołówce dania i produkty powinny być podawane przez osobę do tego wyznaczoną/ obsługę stołówki.
4. Stołówka zamawia i odbiera towar od dotychczasowych dostawców z zachowaniem szczególnych środków ostrożności - bez kontaktu pracownika kuchni z dostawcą.
5. Szczególna uwaga zostanie zwrócona na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
6. W związku ze zmianowością spożywania posiłków konieczne jest czyszczenie blatów stołów i poręczy krzeseł po każdej grupie. Obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzone zostają zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników.

VII. Informacje końcowe

1. We współpracy z pielęgniarką szkolną zostaną ustalone zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.
2. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 obowiązujące na terenie Katolickiej Szkoły Podstawowej

I. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu

1. Pracownicy i nauczyciele szkoły powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy:
 - należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych dzieci;
 - powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną;
 - stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub nauczyciel należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami, zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.)
4. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
5. Zaleca się przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
6. Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

II. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka

1. W przypadku zauważenia objawów:
 - podwyższona temperatura (powyżej 37,5 stopni);
 - kaszel;
 - dusznościnależy natychmiast zawiadomić dyrektora szkoły oraz rodziców dziecka.
2. Dziecko z objawami należy odizolować od osób zdrowych umieszczając go w

przygotowanej izolatce (gabinet pielęgniarstwa). Dziecko pozostawać będzie pod opieką nauczyciela (lub pracownika szkoły). Pracownik zobowiązany jest do założenia środków ochrony (rękawice, maseczka, przyłbica). Zalecana odległość od dziecka – 2m. We wspomnianym pomieszczeniu, w tym czasie nie może przebywać żadna inna osoba.

3. O zaistniałej sytuacji nauczyciel powiadamia rodzica/opiekuna dziecka.
4. Po przyjeździe rodziców dziecko zostaje przekazane rodzicom. Rodzice podejmują decyzję o dalszym postępowaniu.
5. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami, oraz zdezynfekować. Należy stosować się do indywidualnych zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

Opracowane procedury opierają się na „Wytocznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.” i zostały dostosowane do warunków Katolickiej Szkoły Podstawowej w Świeciu.

Ks. dyr. Przemysław Szulc