

**PLAN PRACY SZKOŁY
rok szkolny 2019/2020**

Źródła planowania pracy szkoły na rok szkolny 2019/2020:

1. Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2019/2020.
2. Plan nadzoru pedagogicznego Kujawsko - Pomorskiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2019/2020.
3. Wnioski i zalecenia wynikające z nadzoru dyrektora szkoły za rok 2018/2019.
4. Priorytet pracy szkoły - *Budowanie pozytywnego wizerunku szkoły poprzez organizowanie działań zgodnych z zasadami personalizmu chrześcijańskiego*

Sposoby realizacji kierunków polityki oświatowej państwa/ priorytet 2 i 4/

Zadania- priorytety	Sposób realizacji	Osoby odpowiedzialne	Termin realizacji
Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych uczniów.	<ul style="list-style-type: none"> • Prowadzenie lekcji do dyspozycji wychowawcy kształtujących postawy patriotyczne, społeczne, diagnoza wartości wyznawanych przez uczniów, kształtowanie wartości powszechnie uznawanych za pozytywne. 	Wychowawcy, dyrekcja, nauczyciel historii.	cały rok
	<ul style="list-style-type: none"> • Organizowanie wycieczek do miejsc pamięci narodowej. 	Wychowawcy, nauczyciel historii, katecheci	listopad maj
	<ul style="list-style-type: none"> • Współpraca z Izbą Regionalną w Świeciu – organizowanie otwartych lekcji historii. 	Wicedyrektorzy	cały rok
	<ul style="list-style-type: none"> • Udział w konkursach o tematyce regionalnej i historycznej. 	wicedyrektor, wychowawcy	zgodnie z ofertą
	<ul style="list-style-type: none"> • Zorganizowanie powiatowych konkursów: „Powiatowy Konkurs Wiedzy o Języku Polskim, „Poeci z Kociewia” oraz Szkolnego konkursu „Moje miasto Świecie”. 	nauczyciel języka polskiego, wicedyrektor, p. Agnieszka Semrau	październik maj
	<ul style="list-style-type: none"> • Udział dzieci w organizacji uroczystości szkolnych, środowiskowych z okazji świąt narodowych i religijnych. 	odpowiedzialni nauczyciele	zgodnie z kalendarium
	<ul style="list-style-type: none"> • Realizacji dodatkowych zajęć rozwijających z historii. 	nauczyciel historii	cały rok
	<ul style="list-style-type: none"> • Udział uczniów, nauczycieli i rodziców w akcjach charytatywnych 	opiekun Samorządu Uczniowskiego, wicedyrektorzy	cały rok
	<ul style="list-style-type: none"> • Wystawy prac uczniów o tematyce regionalnej i patriotycznej. 	nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej, nauczyciele świetlicy, plastyki	zgodnie z kalendarium
	<ul style="list-style-type: none"> • Organizowanie wycieczek szkolnych o charakterze krajoznawczym (zapoznanie z historią Polski i zabytkami). 	wychowawcy, nauczyciel historii	
<ul style="list-style-type: none"> • Wykorzystanie przez nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej filmów i prezentacji multimedialnych o tematyce patriotycznej. 	nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej		

Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów	<ul style="list-style-type: none"> • Opracowanie wymagania edukacyjnych z matematyki. • Diagnoza potrzeby i możliwości uczniów, dostosowanie wymagań edukacyjnych • Wykorzystanie technologii informacyjno-komunikacyjnej • Realizowanie zajęć rozwijających zainteresowania uczniów matematyką. • Udział uczniów w międzynarodowym konkursie matematycznym „Kangur”. • Opracowanie i wdrożenie innowacji pedagogicznej kształtujących umiejętności kodowania u uczniów klas I-III. • Realizowanie zajęć szachowych (podczas lekcji i zajęć dodatkowych), organizowanie konkursów szachowych. 	<p>Nauczyciele matematyki i edukacji wczesnoszkolnej</p> <p>Nauczyciele matematyki i edukacji wczesnoszkolnej</p> <p>nauczyciele</p> <p>nauczyciele matematyki, edukacji wczesnoszkolnej</p> <p>p. Ewa Smyk, p. Tomasz Peplinski</p> <p>p. Agnieszka Semrau</p> <p>p. Wojciech Wilkowski</p>	<p>wrzesień</p> <p>wrzesień styczeń czerwiec</p> <p>cały rok</p> <p>marzec cały rok</p> <p>cały rok</p>
--	--	--	---

Plan pracy szkoły w głównych obszarach działalności szkoły:

1. Organizacja pracy szkoły; w tym baza szkoły.
2. Kształcenie (proces dydaktyczny, nauczanie)
3. Opieka i wychowanie.
4. Promocja szkoły.
5. Współpraca z rodzicami i środowiskiem lokalnym.
6. Bezpieczeństwo i higiena pracy, propagowanie bezpiecznych zachowań wśród uczniów.

Organizacja pracy szkoły (w tym baza szkoły)

Zadania	Odpowiedzialny	Termin realizacji
Rozwijanie umiejętności i wiedzy nauczycieli sprzyjających efektywności pracy dydaktyczno-wychowawczej (udział w doskonaleniu wewnątrzszkolnym i zewnętrznym zgodnie z potrzebami nauczycieli szkoły); stworzenie optymalnych warunków dla rozwoju zawodowego nauczycieli	Dyrektor, wicedyrektorzy	cały rok
Gospodarowanie środkami budżetowymi zgodnie z obowiązującym prawem.	Dyrektor	cały rok
Aktualizacja dokumentów zgodnie ze zmieniającym się prawem oświatowym.	Dyrektor, wicedyrektorzy	na bieżąco
Prowadzenie nadzoru pedagogicznego w oparciu o uzyskiwane efekty pracy.	Dyrektor	cały rok
Sprawowanie kontroli zarządczej, zarządzanie ryzykiem.	Dyrektor	cały rok
Organizowanie spotkań integracyjnych dla wszystkich pracowników szkoły.	Dyrektor	październik, czerwiec
Doskonalenie przepływu informacji, zgodnie ze strukturą organizacyjną.	Dyrektor	cały rok
Pozyskiwanie sponsorów na rzecz szkoły.	Dyrektor, wicedyrektorzy	wg potrzeb
Uzupełnianie wyposażenia placówki (do edukacji i rekreacji).	Dyrektor	wg potrzeb
Okresowe wykonywanie przeglądów bezpieczeństwa.	Dyrektor	na bieżąco
Kontynuacja działalności szkolnej stołówki.	Dyrektor	cały rok

Proces dydaktyczny (nauczanie)

Zadania	Odpowiedzialny	Termin realizacji
Systematyczna realizacja podstawy programowej (ze szczególnym zwróceniem uwagi na wykorzystanie technologii informacyjnych i komunikacyjnych oraz elementów oceniania kształtującego).	Dyrektor szkoły, nauczyciele	cały rok
Wdrażanie opracowanych przez nauczycieli innowacji pedagogicznych	Nauczyciele, dyrektor szkoły	cały rok
Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej zgodnie rozpoznanymi indywidualnymi potrzebami i możliwości uczniów, dostosowanie wymagań, opracowanie indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych; ścisła współpraca z rodzicami, poradnią PPP.	Wychowawcy, wszyscy nauczyciele, specjaliści, pedagog	cały rok
Rozwijanie zainteresowań i odkrywanie uzdolnień uczniów oraz przygotowywanie uczniów do udziału w konkursach szkolnych i pozaszkolnych; prowadzenie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia.	Wszyscy nauczyciele	cały rok
Organizacja konkursów szkolnych i pozaszkolnych.	Odpowiedzialni nauczyciele	zgodnie z kalendarium
Praca z uczniem mającym trudności w nauce, zorganizowanie adekwatnych do potrzeb formy wsparcia.	Wszyscy nauczyciele	cały rok
Prowadzenie zajęć aktywnymi metodami: projekt, obserwacja, wycieczka dydaktyczna, dyskusja, itp. oraz indywidualizacja procesu uczenia (rola nauczyciela wspomagającego).	Wszyscy nauczyciele	cały rok
Rozwijanie kompetencji kluczowych u uczniów.	Wszyscy nauczyciele	cały rok
Wykorzystywanie wyników egzaminów zewnętrznych, sprawdzianów, testów, diagnozy oraz wyników klasyfikacji i promocji w celu podnoszenia jakości pracy szkoły.	Wszyscy nauczyciele	cały rok

Opieka i wychowanie

Zadania	Odpowiedzialny	Termin realizacji
Diagnoza i analiza problemów wychowawczych - ze szczególnym uwzględnieniem działań podejmowanych w związku z funkcjonowaniem w szkole uczniów z orzeczeniami o niepełnosprawności.	Dyrektor, pedagog	cały rok
Planowanie oddziaływań wychowawczych z udziałem wszystkich nauczycieli oraz we współpracy z rodzicami.	Dyrektor, pedagog, wychowawcy, nauczyciele wspomagający	cały rok
Wychowanie patriotyczne i religijne skupione wokół osoby patrona szkoły – ks. dr. Bernarda Sychty.	Dyrekcja, wszyscy nauczyciele	cały rok
Organizacja uroczystości szkolnych; promowanie wartości chrześcijańskich.	Odpowiedzialni nauczyciele, dyrektor, wychowawcy, katecheci	zgodnie z kalendarium
Kształtowanie postaw ekologicznych, artystycznych i sportowych. Umożliwianie uczniom kontaktu z różnymi formami kultury, np. teatr, kino, muzeum.	Odpowiedzialni nauczyciele, wicedyrektorzy	zgodnie z kalendarium
Organizowanie wystaw prac uczniów i wydawanie gazetki szkolnej.	p. Natalia Rezmer – Mrówczyńska, nauczyciele	cały rok

Wspieranie inicjatywy samorządności uczniowskiej, rozwijanie szkolnego wolontariatu. Współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną.	Opiekun SU, wychowawcy	cały rok
Uczestnictwo uczniów w lokalnych lub ogólnopolskich projektach i programach.	Nauczyciele, wicedyrektorzy	zgodnie z terminami organizatorów
Prowadzenie świetlicy dla klas I-III i IV-VIII. Udział uczniów w różnych formach aktywności proponowanych podczas zajęć świetlicowych.	Nauczyciele świetlicy	cały rok
Udział w projektach prozdrowotnych, np.: „Program dla Szkół”, organizowanie własnych prezentacji zdrowej żywności, degustacji przetworów mlecznych, spotkania z dietetykiem, itp.	Wicedyrektorzy, nauczyciele, pedagog	cały rok
Wspieranie nauczycieli w realizacji zadań z zakresu profilaktyki dotyczących zagrożeń cywilizacyjnych i patologią. Uczestnictwo w działaniach profilaktycznych jednostek budżetowych miasta: Straż Miejska, Powiatowa Komenda Policji, Straż Pożarna, Sanepid. Realizacja programu „Spójrz inaczej” dla klas I-III, „Nie pal przy mnie, proszę” dla klas I.	Wicedyrektorzy, wychowawcy	cały rok
Realizacja programu doradztwa zawodowego.	p. Wojciech Wilkowski, wychowawcy	cały rok

Promocja szkoły

Zadania	Odpowiedzialny	Termin realizacji
Promocja i doskonalenie funkcjonalności strony internetowej szkoły i szkolnego Facebooka jako interaktywnych narzędzi komunikacji.	p. Michał Erward, wicedyrektorzy, odpowiedzialni nauczyciele	cały rok
Święto Szkoły i Dzień Otwarty.	Dyrekcja	marzec
Zorganizowanie Pikniku Rodzinnego,	Wicedyrektorzy	czerwiec
Organizowanie uroczystości i imprez szkolnych z udziałem gości i rodziców.	Dyrektor, wicedyrektorzy	zgodnie z kalendarium

Współpraca z rodzicami i środowiskiem lokalnym

Zadania	Odpowiedzialny	Termin realizacji
Diagnoza relacji rodzinnych oraz wynikających z nich potrzeb i oczekiwań uczniów i rodziców.	Pedagog, wicedyrektorzy	I semestr
Spotkania dyrekcji szkoły z ogółem rodziców podczas zebrań, organizowanie spotkań integracyjnych i konferencji dla rodziców w ramach formacji.	Dyrektor, wicedyrektorzy	wg harmonogramu zebrań z rodzicami, czerwiec
Realizacja działań określonych w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym.	Wszyscy nauczyciele	cały rok
Udzielanie pomocy rodzicom w rozwiązywaniu trudnych sytuacji.	Pedagog, dyrektor, wychowawcy	na bieżąco
Włączanie rodziców do organizowania imprez szkolnych.	Wychowawcy	zgodnie z kalendarium
Uwzględnianie wniosków rodziców oraz informacji z „Anonimowej skrzynki dla rodziców” przy planowaniu oddziaływań wychowawczych i profilaktycznych.	Dyrekcja	na bieżąco

Współpraca z instytucjami wspomagającymi proces wychowawczy (Biblioteka Miejska, OKSiR, Policja, Straż Miejska, , Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna, itp.)	Dyrektor, wicedyrektorzy, pedagog	cały rok
Ścisłe współdziałanie z parafią NP NMP w Świeciu.	Dyrektor, katecheci	cały rok
Prezentacja osiągnięć uczniów i szkoły (bieżąca informacja o prowadzonych działaniach i inicjatywach, promowanie wartości chrześcijańskich szkoły, zapoznanie rodziców z efektami dokonanych pomiarów, strona internetowa szkoły).	Wicedyrektorzy	na bieżąco

Bezpieczeństwo i higiena pracy, propagowanie bezpiecznych zachowań wśród uczniów

Zadania	Odpowiedzialny	Termin realizacji
Nadzór nad bezpieczeństwem uczniów, kontrola efektywności dyżurów nauczycieli.	Dyrektor, wicedyrektorzy	cały rok
Poprawa bezpieczeństwa: planowanie pracy zgodnie z przepisami BHP, wymiana sprzętu szkolnego, przegląd sprzętu i pomocy dydaktycznych pod względem bezpieczeństwa, przeprowadzenie próbnej ewakuacji.	Dyrektor, wicedyrektorzy	wrzesień /październik na bieżąco
Wdrażanie uczniów do korzystania z alternatywnych form spędzania czasu wolnego: warsztatów, wycieczek itp.	Dyrekcja, pedagog, wychowawcy	cały rok
Bezpieczne i odpowiedzialne korzystanie z zasobów sieci – warsztaty dla uczniów, konferencja dla rodziców.	Dyrekcja, pedagog, wychowawcy	listopad, luty, marzec na bieżąco
Reorganizacja dyżurów obiadowych na stołówce.	Wicedyrektorzy	wrzesień
Ustalenie szczegółowych zasad dotyczących przebywania uczniów na terenie przed szkołą oraz na placach zabaw.	Nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej, p. Ewa Smyk	wrzesień

- HARMONOGRAM RAD PEDAGOGICZNYCH**

29 sierpnia 2019, g. 9.00 – rada inauguracyjna

10 września 2019, g. 16.00

21 stycznia 2020, g. 16.00 – rada analityczno – klasyfikacyjna

18 czerwca 2020, g. 16.00 - rada analityczno – klasyfikacyjna

W I semestrze planowana jest rada szkoleniowa na temat: „Jak wykorzystać mózg w procesie uczenia się”.

- SPOTKANIA ZESPOŁU WYCHOWAWCZEGO**

1 października 2019, g. 16.00

5 listopada 2019, g. 16.00

3 grudnia 2019, g. 16.00

2 marca 2020, g. 16.00

7 kwietnia 2020, g. 16.00

5 maja 2020, g. 16.00

- **HARMONOGRAM ZEBRAŃ Z RODZICAMI**

5 września 2019, g. 17.00 – zebranie informacyjne dla klasy IV (spotkanie z wychowawcą, konsultacje z nauczycielami)

12 września 2019, g. 17.00 – zebranie informacyjne dla klas I-III i V-VIII (ogólne, spotkanie z wychowawcą)

21 listopada 2019, g. 17.00 – formacja rodziców

23 stycznia 2020, g. 17.00 – zebranie podsumowujące I semestr

26 marca 2020, g. 17.00 – formacja rodziców

21 maja 2020, g. 17.00 – zebranie podsumowujące rok szkolny

- **KALENDARIUM PRACY W ROKU SZKOLNYM 2019/2020** (załącznik do planu pracy szkoły)